

แบบขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา

ชื่อ - สกุล.....

สาขาวิชา.....ระดับ.....

มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

ปีที่เข้าศึกษา.....ตามสัญญาการรับทุนเลขที่.....

รายการที่ขอเบิก

ค่าลงทะเบียน ภาคเรียนที่.....ยอดเงิน.....บาท

ค่าใช้จ่ายในการทำวิทยานิพนธ์.....ยอดเงิน.....บาท

รวมเบิกครั้งนี้.....บาท

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขอเบิก

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ผู้ขอรับทุนต้องแนบผลการเรียนในเทอมที่ผ่านมาเพื่อขอเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษามาทุกครึ่ง
หน่วยงานบริหารงานบุคคล

ได้ตรวจสอบการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวพรรณพัชร ม่วงปรีดา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ สัญญาสิ้นสุด วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หน่วยงานคลัง

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

ค่าลงทะเบียนรายวิชา เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เบิกแล้ว.....บาท
เบิกครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท

ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลทำวิทยานิพนธ์ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกแล้ว.....บาท
เบิกครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สมควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก เทพสุภรณ์กุล)

อธิการบดี

หมายเหตุ สำหรับผู้รับทุนตามระเบียบ มจร. ว่าด้วยการจ่ายเงินทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๔๗ (ปริญญาเอก)