

แบบขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา

ชื่อ - สกุล.....
สาขาวิชา.....ระดับ.....
มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....
ปีที่เข้าศึกษา.....ตามสัญญาการรับทุนเลขที่.....

รายการที่ขอเบิก

- ค่าลงทะเบียน ภาคเรียนที่..... ยอดเงิน.....บาท
 ค่าใช้จ่ายในการทำวิทยานิพนธ์..... ยอดเงิน.....บาท
 อื่น ๆ..... ยอดเงิน.....บาท

รวมเบิกครั้งนี้.....บาท
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขอเบิก
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ** ๑. ผู้ขอรับทุนต้องแนบผลการเรียนในเทอมที่ผ่านมาเพื่อขอเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษามาทุกครั้ง
๒. สัญญารับทุนศึกษาต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
๓. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิรับทุนพัฒนาบุคลากร

หน่วยงานบริหารงานบุคคล

ได้ตรวจสอบการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวรุ่งรัศมี มั่นคง)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ สัญญาสิ้นสุด วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หน่วยงานคลัง

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

ค่าลงทะเบียนรายวิชา เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท เบิกแล้ว.....บาท
เบิกครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท

ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลทำวิทยานิพนธ์ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท เบิกแล้ว.....บาท
เบิกครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สมควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย ศิริภักดิ์)

อธิการบดี

หมายเหตุ สำหรับปริญญาโท ตามระเบียบ มจร. ว่าด้วยทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร ๒๕๕๑